



Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement du 11 avril 2022 à 18h30 en virtuel

1. PRÉLIMINAIRES

1.1. Ouverture et vérification du quorum (18h34)

Sont présents :

M. Adam Gagnon, directeur	Mme Josie-Anne Pilon
Mme Claire Loyer, Tech SDG	Mme Carine Deukouo Pene
M. Cimon Châteauvert	Mme Jacinthe LeBlanc
Mme Valérie Savard	Mme Erika Bernard
Mme Jacinthe Roy-Proulx	Mme Marie Chantal Cabot, secrétaire
Mme Julie Charron	

Est absente : Mme Princia Raoelina

Début : 18h34

1.2. Adoption de l'ordre du jour.

M. Adam Gagnon aimerait ajouter un point à l'ordre du jour :

2.4. Activités et sorties scolaires.

Proposé par Claire Loyer

Adopté à l'unanimité.

CÉ-21-22-36

1.3. Adoption du PV du 7 mars.

Quelques corrections sont mentionnées par Mme Savard et Mme LeBlanc.

Proposé par Valérie Savard

Adopté à l'unanimité.

CÉ-21-22-37

1.4. Suivis des procès-verbaux.

- Allergies : Un comité se penchera sur la question des collations sans arachides pour l'an prochain.

- Rencontre avec une sexologue : M. Adam a eu une discussion sur le sujet avec la directrice de l'école du Marais pour connaître les démarches qu'elle a faites. Cela semble intéressant pour l'an prochain.

- Œuvre d'art : L'œuvre sera installée le 6 mai durant la journée pédagogique.

- Incendie : Le toit a été nettoyé, le seul dommage observé est le bac à ordures.

- Rencontre avec la DG : Mme Peterson n'a pas l'intention de faire une rencontre, elle suivra la politique des surplus. Cependant, elle a mentionné à M. Châteauvert que pour les 3 prochaines années l'école du Grand-Héron n'aura pas son bassin, elle accueillera les surplus des écoles sur le Plateau.

1.5. Question du public.

Aucune

1.6. Élection des membres de la communauté



Aucune nomination, l'élection est reportée.

2. DÉCISIONS

2.1. Plan de lutte à la violence et l'intimidation

Un comité a été créé, M. Gagnon nous présente le document. (voir en annexe)

Proposé par Valérie Savard

Adopté à l'unanimité.

CÉ-21-22-38

2.2. Entrée progressive au préscolaire

M. Gagnon nous présente le tableau qui explique en détail la rentrée progressive prévue en septembre prochain pour le préscolaire 4 ans et 5 ans. (voir en annexe)

Proposé par Valérie Savard

Adopté à l'unanimité.

CÉ-21-22-39

2.3. Librairie pour les cahiers d'exercices 22-23

M. Gagnon propose la librairie COOPSCO pour l'achat des cahiers d'exercices de l'année scolaire 2022-23.

Proposé par M. Cimon Châteauvert

Adopté à l'unanimité.

2.4. Activités et sorties

M. Gagnon nous informe qu'il y a eu quelques changements aux sorties proposées par les enseignants (voir en annexe).

Proposé par Mme Érika Bernard

Adopté à l'unanimité.

CÉ-21-22-41

3. INFORMATIONS

3.1. L'acte d'établissement

L'acte de notre école du Grand-Héron a la mention secondaire et primaire, parce que nous avons accueilli l'école secondaire 040 de septembre à novembre dernier. Ceci sera maintenu pour 2022-23, laissant la possibilité à intégrer une possible classe spécialisée d'élèves d'âge secondaire.

3.2. Activité d'accueil au préscolaire

L'école fera une visite d'accueil le 27 mai pour le préscolaire 5 ans et le 10 juin pour le préscolaire 4 ans. Il y aura un petit circuit de différents ateliers qui permettra de mieux connaître nos nouveaux élèves.

3.3. Inauguration officielle

L'inauguration a très bien été. Il n'y a que du positif qui en est ressorti.



3.4. Bibliothèque

La bibliothèque est maintenant fonctionnelle, grâce à l'aide de parents bénévoles. Cependant, pour cette année il n'y aura pas de prêts de livres. Les groupes peuvent tout de même aller à la bibliothèque pour y lire des livres sur place.

3.5. Suivi du projet éducatif

Suivi à venir en mai.

3.6. Cour d'école

Le plan de la cour a été refait, nous allons procéder sous peu au traçage de lignes au sol. Un comité sera formé pour élaborer un le plan final pour la cour.

4. MESSAGES

4.1. Mot du président.

M. Châteauvert a félicité tout le personnel pour l'inauguration et le travail fait à travers les épreuves.

4.2. Mot de la direction.

M. Gagnon mentionne que le personnel est très engagé. Ils sont remplis d'idées et ils font un beau travail d'équipe.

4.3. Mot du représentant au comité de parents.

Aucune rencontre n'a été faite en mars et la prochaine réunion sera le 26 mai.

4.4. Mot de la représentante du comité EHDA.

Rien.

4.5. Mot de la représentante de l'OPP.

Il y aura une formation pour les parents intéressés à aider à la bibliothèque. Un sondage a été envoyé pour le BBQ de fin d'année et il révèle que les gens préfèrent que notre activité se fasse de façon distincte et non pas en même temps que l'Amérique-Française. L'OPP a l'idée de faire un bouge-o-thon. Il y aura une soirée cinéma à l'école le 5 mai.

4.6. Mot de la responsable du service de garde.

Le service de garde organise une sortie à la Cabane à sucre. Lors des petites journées, les élèves feront du jardinage autour de l'école.

4.7. Mot du personnel.

M. Richard a fait un corridor actif et un local actif qui est très apprécié des enseignants et des élèves. Le préscolaire a reçu la visite de Mme Chocolat. Les 1^{res} années et le préscolaire sont allés au théâtre. Le 2^e cycle a eu la visite de Romi.

4.8. Mot des parents

Mme Valérie félicite l'école : c'est une belle équipe et une belle école.

4.9. Mot des membres de la communauté.

Rien.

5. VARIA

Aucun.



395, boul. de l'Amérique-Française
Gatineau J9J 2T5 (819) 685-2615
ecole036@csspo.gouv.qc.ca

6. PROCHAINE RENCONTRE

6.1. Date et lieu de la prochaine rencontre.

2 mai à 18h30 en présentiel

7. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

7.1. Levée de l'assemblée à 20h09

Proposé par Mme Julie Charron

Adopté à l'unanimité.

CÉ-21-22-42