

FORMULAIRE
Demande de révision d'un résultat ÉCOLE

« La révision du résultat d'un élève consiste à examiner de nouveau ce résultat. Il ne s'agit pas d'une reprise d'examen pour l'élève. La révision peut mener au maintien, à la majoration ou à la diminution d'un résultat final. » (Extrait du Règlement sur les conditions et modalités applicables à la révision d'un résultat, LIP, 2022)

Date de la communication du résultat qui fait l'objet de la demande de révision :

IDENTIFICATION	
Nom de l'élève :	Date de naissance :
Niveau scolaire :	
Nom de l'enseignant :	

MOTIF DE LA DEMANDE
Matière concernée :
Identification de l'évaluation ou de la partie de l'évaluation ou du résultat concerné :
Précisions des motifs justifiant la demande :
Pièces justificatives annexées à la demande s'il y a lieu (ex : évaluation concernée qui a été remise à l'élève) :

PERSONNE QUI DEMANDE LA RÉVISION	
Élève : <input type="checkbox"/>	Parent ou tuteur : <input type="checkbox"/>
Prénom et nom en lettres moulées :	
Signature :	Date de la demande :

Section réservée à l'école
Nom de la direction qui reçoit la demande :
Date de la réception :
Suivis effectués :

Résultat obtenu à la suite de la révision :

Veuillez retourner ce formulaire à l'adresse suivante : ecole036@csspo.gouv.qc.ca

Section obligatoire - COMMENTAIRES DE L'ENSEIGNANT À LA SUITE DE LA RÉVISION

Signature de l'enseignant :

Date de la révision : ____